

OFFRE D'EMPLOI

La Corporation de développement communautaire (CDC) de la MRC de Bécancour est un regroupement d'organisations communautaires, ayant comme mission de susciter, favoriser et soutenir le développement socioéconomique du territoire de la MRC de Bécancour.

AGENT OU AGENTE DE CONCERTATION

Mandats et responsabilités générales : Planifier, organiser, réaliser et évaluer des activités : de support, d'information, de formation, de concertation, de représentation, de promotion et de développement. Assurer la liaison entre la CDC, ses membres, la communauté et les différents intervenants et ce, conformément aux directives données par la direction.

Description des tâches

- Participer à la concertation territoriale pour le mouvement communautaire ;
- Représenter les groupes communautaires auprès de certaines instances ;
- Coordonner et réaliser le plan de formation pour les membres ;
- Participer à la réalisation d'activités de promotion pour le mouvement communautaire et pour l'économie sociale;
- Animer des comités de travail ;
- Gérer et diffuser de l'information ;
- Assurer le support aux membres (outils de gestion, règles de gouvernance, financement, etc.);
- Support aux initiatives citoyennes ;
- Animer des démarches de développement des communautés.

Compétences et exigences d'embauche

- Bonne connaissance des enjeux du mouvement communautaire / du développement local / du dossier de la lutte à la pauvreté et à l'exclusion sociale / de l'économie sociale / de l'éducation populaire/ et du fonctionnement d'un OBNL
- Bonne capacité d'organisation et de planification
- Bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Capacité de travailler en équipe
- Expérience en concertation et animation de groupes
- Diplomatie, entregent
- Dynamisme, capacité d'adaptation et d'autonomie
- Bonne capacité d'écoute et de communication
- Sens de l'initiative
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide
- Maîtrise des logiciels de la suite Office
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit

Formation et expérience

- Formation collégiale ou universitaire dans un domaine social ou autre pertinente à l'emploi
- Toute combinaison d'expériences et de formations jugées pertinentes pourrait être reconnue équivalente.
- 3 années d'expérience dans le milieu communautaire.

Conditions d'emploi

- Horaire : 32 heures/semaine ;
- Salaire : 17\$/heure ;
- Entrée en fonction : Janvier 2018 ;
- Poste permanent avec avantages sociaux (régime de retraite, assurances collectives et congés personnels) ;
- Lieu de travail : Bécancour, secteur Ste-Angèle-de-Laval.

Échéancier

Veillez faire parvenir votre C.V., accompagné d'une lettre de motivation, au plus tard **Mercredi le 22 novembre 2015 - 12h** à l'adresse courriel suivante : direction@cdcbecancour.ca

*** Seules les candidatures retenues pour l'entrevue seront contactées.**