



La Société d'aide au développement des collectivités (SADC) de Nicolet-Bécancour a pour mission de contribuer au développement des collectivités de son territoire par la collecte et la circulation de l'information, l'animation de projets, la concertation des partenaires du développement ainsi que par le soutien financier et technique à la création et au maintien d'emplois et d'entreprises.

POSTE DE CHARGÉ-E DE PROJET

Sous l'autorité directe de la direction générale et la supervision technique de la conseillère en développement durable, le ou la chargé-e de projet doit assumer les tâches et responsabilités suivantes :

- Mettre à jour les profils socioéconomiques des 35 municipalités des territoires de la SADC à partir des nouvelles données de recensement 2016 de Statistiques Canada.
- Rédiger les faits saillants pour les 4 territoires de la SADC (MRC de Bécancour, MRC de Nicolet-Yamaska, Grand Daveluyville et des communautés de Saint-Guillaume, Sainte-Brigitte-des-Saults et Saint-Pie-de-Guire.
- Toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES

- Posséder une formation collégiale en administration, en communication, en bureautique ou l'équivalent.
- Capacité de collecte de données, réaliser l'analyse des statistiques, leur traitement, l'interprétation des résultats et leur présentation afin de rendre les données compréhensibles par tous.
- Posséder des aptitudes fortes en communication orale et écrite. Faire preuve d'initiative et d'autonomie.
- Connaître et utiliser Excel et Word.
- Connaître les organismes du milieu
- Être âgé entre 18 et 30 ans (programme Emploi-étudiant).

APTITUDES RECHERCHÉES

La SADC de Nicolet-Bécancour inc. recherche un ou une candidat(e) dynamique, faisant preuve d'initiative et d'autonomie et capable de mener un projet à terme de façon efficace. Cette personne doit démontrer un intérêt et une capacité à travailler en équipe.

RÉMUNÉRATION

Contrat de 6 semaines. Poste de 35 heures/semaine. Taux horaire : 14\$/ heure. Acheminer le curriculum vitae avant le mardi 3 avril à midi, à l'adresse suivante :

SADC de Nicolet-Bécancour - Affichage Chargé-e de projet
Steve Brunelle, directeur général
sbrunelle@ciril.qc.ca
19205, boul. des Acadiens, bureau 102
Bécancour (Québec) G9H 1M5

Seuls(es) les candidats(es) retenus(es) en entrevue seront contactés(es). Contrat de 6 semaines à temps plein.